

PROYECTO PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE

Autoras:
[Estela Bardallo](#)
[Hortensia Díaz](#)
[Celia Maydana](#)

RESUMEN.

¿Puede imaginarse este paisaje?...

...Las Yungas o Bosques Nublados se encuentran en Jujuy. Son el ecosistema más diverso de la Argentina, sólo igualado por la Selva Misionera. Es casa de monos, corzuelas, pecaríes, el 60% de las especies de aves y cientos de especies de árboles únicas como la quina, el lapa o el cebil. Cuenta, además con una de las últimas poblaciones del felino de América, nuestro tigre criollo: el yaguararé.

Por favor, lea el párrafo anterior otra vez antes de continuar.

¿No cree que esto no tiene precio?

Sin embargo, una papelería muy importante intenta desmontar 1400 hectáreas en esta zona para el cultivo de caña de azúcar o soja.

Recién cuando en nuestro equipo de trabajo iniciamos el proceso de investigación para elaborar un proyecto que nos permitiera vender el papel en desuso y recuperar algo de dinero para el municipio, comenzamos a tomar conciencia del valor que tiene cada árbol del planeta.

Ante esta realidad, que empezábamos a comprender, reflexionamos sobre lo superficial que resultaba nuestro objetivo. Ello nos llevó a replantearlo y con unos pequeños ajustes logramos un crecimiento muy importante de los beneficios esperados.

El desafío ahora consistía en lograr un óptimo aprovechamiento del papel tratando de utilizar todas las hojas de ambos lados, reducir el consumo y fundamentalmente concientizar a nuestros compañeros de trabajo acerca de la necesidad de cuidar el medio ambiente.

En definitiva, la venta del papel, cuyos beneficios serían utilizados para la compra de uniformes para el personal u otras propuestas que se analizarían en el futuro, pasó a ser simplemente un aspecto complementario de la propuesta.

De esta manera sentimos que realizamos una muy pequeña contribución a la "salud" del planeta, pero que se hace mucho más significativa si la medimos con referencia a nuestra organización.

PRESENTACION GENERAL.

Villa Constitución, está ubicada en una zona de llanura que se caracteriza por tener un clima templado y húmedo. Se trata del extremo sur de la Provincia de Santa Fe –Argentina-, a 250 Km al norte de la Capital Federal: Buenos Aires. La ciudad, que cuenta con alrededor de 40.000 habitantes, encierra un importante patrimonio natural y cultural. Forjó el crecimiento a partir de su puerto de embarque de cereales y luego, alrededor del año '50 con la radicación de la siderometalúrgica Acindar. Esto le dio a la población la característica de estar integrada, en parte, por habitantes que no tenían raigambre en la zona.



Presenta actualmente una estructura económica compleja y diversificada, con algunas actividades portuarias de ultramar, industrias siderometalúrgicas y metalmecánicas con empresas de proyección nacional e internacional como Acindar S.A. y Paraná Metal S.A..

Durante todo el año existen diversos espacios culturales constituidos por espectáculos, exposiciones, ferias, etc., muchos de ellos de gran trascendencia. Villa Constitución y la región ofrecen, a su gente y a los visitantes, la oportunidad de acercarse a la naturaleza a través de clubes y otros espacios para disfrutar del imponente paisaje y actividades náuticas que pueden realizarse en el río "Paraná" o en los arroyos "Pavón" y "del Medio". A ello se suma la belleza natural de la "Reserva Isla del Sol": 200 hectáreas de islas, a las que se puede acceder en automóvil, que albergan un gran número de especies animales y vegetales típicas de las islas jóvenes y bajas del delta del Paraná.

La Municipalidad atiende los requerimientos de una ciudad dispersa a lo largo de nueve kilómetros, proveyendo todos los servicios básicos a los que se agregan los de agua potable y tratamiento de residuos cloacales. Cuenta con una planta de personal de alrededor de 540 empleados. Se trata de una organización que aún no termina de comprender la necesidad de una transformación del sector público hacia un nuevo modelo de gestión. Sin embargo, algunos empleados tienen otra visión e intentan permanentemente producir cambios, contando para ello con una disponibilidad presupuestaria prácticamente nula. En este contexto surge la iniciativa de adoptar la figura de Equipos de Trabajo para proponer "una nueva manera de hacer las cosas".

El presente trabajo forma parte de una serie de cuatro, que pretenden mostrar lo que las personas son capaces de hacer cuando dejan de lado la costumbre de la improvisación y el protagonismo personal, bastante común en las organizaciones públicas:

1. EXPERIENCIA DE TRABAJO EN EQUIPO EN EL SECTOR PÚBLICO.

Autor: Marcelo Colombo.

2. PROYECTO PARA LA MEJORA DE LA SEGURIDAD URBANA.

Autores: Roberto Carbone, Miriam Garnedi, Marisa Romero, Raúl Pérez, Silvina Pérez, Fabiana Wainberg.

3. PROYECTO DE SISTEMA PARA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.

Autoras: Graciela Aguirre, Gabriela Clivio, Rosa María De Santis, Silvana López, Susana Testa.

4. PROYECTO PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.

Autoras: Estela Bardallo, Hortensia Díaz, Celia Maydana.

INTRODUCCION.

“Los problemas del medio ambiente y de contaminación preocupan hoy en todo el mundo. Hay quien evoca con ellos la misma supervivencia del hombre sobre la Tierra...”¹

“En el ámbito de una naturaleza que nosotros mismos podemos destruir o proteger, tres cosas quedan en claro:

Primero, que cada ecosistema se desarrolla de acuerdo con su propio ritmo y que a los seres humanos nos corresponde reconocerlo y respetarlo en beneficio propio y a largo plazo.

Segundo, que ha llegado el momento de armonizar las acciones paliativas con las acciones preventivas.

Y tercero, que si no se ataca hoy el problema, mañana serán necesarios más recursos para atender a un creciente número de personas afectadas”.²

Es cierto que la industria del papel es un generador de trabajo y progreso para cualquier país, sin embargo, no siempre se tienen en cuenta los perjuicios ecológicos que, como la generalidad de las industrias, produce. Si además consideramos que la materia prima del papel es la madera, aumenta aún más el daño.

Actualmente, Greenpeace³ trabaja para evitar que el gobierno jujeño autorice a un ingenio azucarero, que posee una papelera muy importante, al desmonte de 1400 hectáreas en una zona de la selva pedemontana de Yungas, para el cultivo de la caña de azúcar o soja.

Las Yungas o Bosques Nublados son el ecosistema más diverso de Argentina, solo igualado por la Selva Misionera. Es casa del mono, corzuelas, pecaríes, el 60% de las especies de aves y cientos de especies de árboles únicas como la quina, el lapa o el cebil. Cuenta, además con una de las últimas poblaciones del felino de América, nuestro tigre criollo: el yagareté.

La deforestación de los bosques y montes que se realizan diariamente van aparejadas con la extinción de especies – aves y mamíferos – conocidas y desconocidas. Las funciones forestales se autorregulan y regeneran, producen un amplio número de compuestos químicos (resinas, alcaloides, aceites) almacenan, absorben y liberan agua, energía solar y energía termal, mejoran las condiciones de la vida urbana.⁴ La deforestación no sólo degrada la naturaleza, los bosques y las tierras, sino también, las ciudades.

La participación de algunos de los integrantes de este grupo en el SITEC 2002 (Seminario de Incentivación Tecnológica), realizado el 18 de diciembre de 2002 en la Planta Villa Constitución de la empresa Acindar S.A., ilustró sobre cómo proyectos en pequeña escala pueden brindar grandes beneficios a las organizaciones. Vimos que algo aparentemente tan sencillo como separar el “papel de oficina” en desuso podía ser una forma de empezar a generar recursos para inversiones destinadas a cubrir necesidades inmediatas de los trabajadores y un pequeño aporte a nuestro medio ambiente. Comprendimos que concientizando a nuestros compañeros de que cada uno de nosotros desde nuestro puesto de trabajo, evitando imprimir un listado o colocando los papeles en los basureros específicos, también podemos hacer algo por nuestra naturaleza.

¹ La contaminación. Biblioteca SALVAT de Grandes Temas. Año 1973 p.119

² El hombre lobo de Carlos Fuentes. OPINIÓN RIO NEGRO on line.

³ www.greenpeace.org.ar/secciones/cyberactivismo/yungas.php3

⁴ Fascículo N°35. Colección Genios del Grupo Clarín. Año 2001

Podemos dividir al papel desechable en dos categorías generales:

- papel de oficina y
- papel de archivo.

El **papel de oficina** es el que se usa en el escritorio, es aquella hoja de papel que un gran número de empleados tira por día. El **papel de archivo** está constituido por expedientes y documentación más o menos importante que es guardada por un determinado tiempo. Disponer del papel de oficina es sencillo. El problema se plantea con el papel de archivo: ¿Cuándo darlo de baja?, ¿Qué procedimiento seguir?, ¿Cómo destruirlo?.

Estos planteos y la existencia misma del papel de archivo nos enfrentó con un viejo problema de la Municipalidad: el Archivo. ¿Cómo responder a todas estas preguntas con un archivo desorganizado, sin un responsable directo, instalado en un lugar a todas luces inadecuado?. ¿Cómo saber qué documentos deben integrar la memoria de la administración municipal?.

Para intentar resolver todos estos problemas hemos propuesto dar origen al anteproyecto "Organización del Archivo Municipal". Mientras tanto, el presente trabajo apunta al reciclado del "papel de oficina" y el de archivos de oficina, sobre el que cada sector decidirá posibilidades y momentos de destrucción.

OBJETIVO DEL PROYECTO.

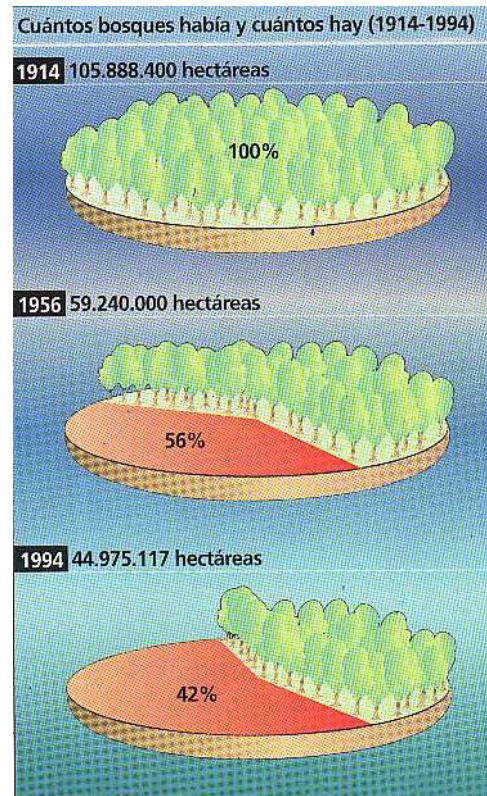
CONTRIBUIR A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, PROMOVRIENDO UNA CULTURA DE BUEN USO Y RECICLADO DEL PAPEL EN LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CONSTITUCIÓN, APORTANDO ADEMÁS RECURSOS GENUINOS PARA SER UTILIZADOS EN BENEFICIO DEL BIEN COMÚN DEL PERSONAL.

SITUACION ACTUAL.

En Argentina, que en 1914 tenía 105.888.402 hectáreas de masas forestales, 42 años más tarde, en 1956, llegaba a 59.240.000 hectáreas, perdiendo a un ritmo promedio de 1.110.676 hectáreas por año. Tomando una tasa anual de deforestación de un millón de hectáreas por expansión de las fronteras agropecuarias y urbana, bajo una hipótesis de simplificación ecológica, la Argentina perdería la totalidad de su patrimonio forestal en el año 2024.⁵

A pesar de la gran superficie perdida en su cubierta boscosa, la Argentina está a tiempo de salvar lo que le queda. Y también de fomentar la industria maderera a través del incentivo a la plantación de árboles. Hay dos herramientas: el Inventario Forestal Argentino – casi concluido- y la Ley Forestal que entró en vigencia en el año 2000.⁶

Desde 1948 existe la Ley 13.273 de Defensa de la Riqueza Forestal, la cual incluye un artículo que dice "queda prohibida la devastación de bosques y tierras forestales y la utilización irracional de productos



⁵ Adaptado de Fascículo N°35. Colección Genios del Grupo Clarín. Año 2001

⁶ Guadalupe Henestrosa. *Salven los bosques*. Setiembre 2001.

forestales". Sin embargo se sigue deforestando en la actualidad un millón de hectáreas anuales. Queda claro que la legislación por sí sola no resulta la solución mágica que se imagina.⁷

También la corrupción política ha puesto su firma en la sentencia de muerte de muchos bosques. Un permiso de tala cuesta una gran suma de dinero, de ahí que algunos funcionarios deshonestos hayan aceptado sobornos a cambio de otorgar concesiones a corto plazo a empresas madereras muy poco interesadas en el medio ambiente.

No obstante, la mayor amenaza para el ecosistema forestal no es la tala, sino la explotación agrícola de las zonas boscosas. Puede que tal cambio este justificado si la tierra es fértil, pero los funcionarios corruptos o incompetentes han autorizado la tala de bosques que jamás podrán recuperarse.⁸

Las grandes empresas de computadoras, cuando crearon la primera computadora personal (1981) la hicieron sin impresora, pues consideraban que el uso de papel ya era innecesario; que a los usuarios les gustaría leer la información en la pantalla. Algunos visualizaron "un paraíso electrónico", donde el papel llegaría a ser cosa de museos y de archivos polvorientos. Pero con el tiempo las mismas máquinas que lograrían la "oficina digital" nos han enterrado en montañas de papel. En vez de reducir hemos ampliado el consumo de papel a un 25% anual.

Las computadoras personales, las impresoras, Fax, correo electrónico, fotocopiadoras e Internet han incrementado enormemente el volumen de información que muchas personas manejan e imprimen a diario.

También es cierto que no siempre podemos contar con una computadora en todas partes y un trabajo impreso en papel lo podemos llevar a cualquier lado y a la vez nos sirve como documento.

Aunque hay varios factores implicados, tales como tamaño y clase de árbol, el tipo de papel y su peso, se calcula que un árbol de las características apropiadas para su comercialización da un rendimiento de 12.000 hojas estándar.⁹

Consumo, aplicaciones y hábitos.

La Municipalidad de Villa Constitución consume alrededor de 15.000 hojas por semana para el funcionamiento normal de oficinas, sin considerar las impresiones masivas de tasas y derechos municipales.

Una simple comparación pone en evidencia que se consume más de un árbol a la semana.

El cálculo aproximado del consumo anual es el siguiente:

ACTIVIDAD	CANTIDAD DE ÁRBOLES
Funcionamiento de oficinas	52
Impresión Tasa Unica por Servicios	15
Impresión Derecho de Registro e Inspección	16
Impresión Derecho Mantenimiento de Cementerio	1,5
Fotocopias	14
TOTAL	94,5

⁷ Revista Ciencias Forestales. Quebracho N° 7. Junio 1999

⁸ Revista ¡Despertad!. ¿Quién salvará NUESTRAS SELVAS?. Junio 2003 p.10-11.

⁹ Adaptación de Revista ¡Despertad!. El sueño de la oficina sin papel. Junio 1999 p 24.

Segundo Congreso Argentino de Administración Pública. Sociedad, Estado y Administración

Este total de 94,5 árboles anuales, se talan para mantener en funcionamiento una administración municipal de una Ciudad que cuenta con alrededor de 40.000 habitantes. No se incluyen en la cifra los trabajos encargados a imprentas externas.

Una inspección visual realizada por los miembros del grupo en diversos sectores de la Municipalidad, estructurada para observar exclusivamente aplicaciones y hábitos de consumo del papel, permitió detectar un uso excesivo del mismo, principalmente en:

- listados de control (impresos y reimpresos más de una vez);
- liquidaciones de deudas;
- pruebas de cálculos varios;
- impresiones de programas;
- folletería; y
- planos,

de los cuales una gran parte termina en un cesto de basura.

En cuanto a hábitos, podrían sintetizarse en actitudes guiadas por la falta de conciencia de los costos económicos y ecológicos, identificados a través del análisis de los residuos, que se caracterizan por:

- hojas con unas pocas líneas impresas y
- hojas impresas de un solo lado.

Un aspecto a destacar es la variación observada en los hábitos del personal que, sin mediar ninguna campaña tendiente a disminuir el consumo de papel, ha comenzado a cuidar este aspecto, aunque no sobre la base de la preservación del factor ambiental sino por la grave crisis económica que ha hecho que las compras deban reducirse y por lo tanto haya que buscar soluciones alternativas a la falta de insumos.

Las fotocopias son un ejemplo de ello:

MES	AÑO	CANTIDAD
Julio	1999	25000
Julio	2000	38500
Julio	2001	14500
Julio	2002	20000
Julio	2003	18000

Encuesta al personal.

Con el fin de estimar la predisposición del personal para colaborar voluntariamente con el emprendimiento e incrementar la cantidad de papel con aportes personales, se desarrolló una encuesta (Ver formulario en Anexo B).

La metodología utilizada fue la entrevista personal, realizada en una muestra de 93 empleados de diversos sectores.

A continuación se sintetiza la información obtenida:

ENCUESTA AL PERSONAL	
Total empleados encuestados	93
¿Compra diarios y/o revistas?	
• SI	62 %
• ¿Cuántos por mes? (promedio)	2,19
• NO	38 %

¿Qué hace con los papeles en su casa?	
• Lo tira a la basura	48 %
• Lo quema	9 %
• Lo guarda	43 %
¿Colaboraría trayendo el papel de su casa?	
• SI	83 %
• NO	17 %
¿Qué quisiera que se compre con el dinero recaudado?	
• Vacuna hepatitis para hijos de empleados	64 %
• Uniformes para empleados	12 %
• Bolsón de útiles escolares	17 %
• Canasta navideña	5 %
• Otras sugerencias	2 %

Por otra parte, con la colaboración del personal de limpieza se pudo estimar la cantidad de papel que se desecha en el Palacio Municipal, el cual asciende a un promedio de 30 Kg por semana. Haciendo una proyección hacia los sectores descentralizados, se estima un total de 45 Kg semanales.

Alternativas para la comercialización.

La búsqueda de compradores de papel en desuso se realizó en la ciudad, en forma personal, y en otras zonas a través de Internet. De esta manera quedaron identificadas tres alternativas:

- DELTACOM S.A., una empresa nacional que se dedica al transporte y venta de residuos entre ellos el papel, con representación en la ciudad de Rosario.
- PAPELERA DEL PLATA – COREPA: División Recuperadora de Papel. Se dedica a la compra directa, clasificación y envío del material a la papelera para su utilización. La empresa emite “certificados de destrucción total”, requeridos por algunos sectores por razones de seguridad.
- JUAN ACOSTA. Microemprendedor local que solo actúa como revendedor, aunque actualmente proyecta la compra de maquinarias para la fabricación de bandejas y separadores para huevos y frutas.

Las tres empresas ofrecen cestos y/o bolsones para el almacenamiento del papel.

El grupo visitó la planta de COREPA, con el fin de interiorizarse sobre el proceso a que es sometido el papel.

Conclusiones.

Cuando iniciamos el diseño del Proyecto comenzamos a retirar y guardar en bolsas los papeles de los cestos de cada oficina Municipal, aunque ni siquiera teníamos muy claro qué hacer con ellos. Hoy no sólo sabemos qué debemos hacer, sino también por qué.

Actualmente algunos sectores han tomado la iniciativa de usar el papel impreso de ambos lados aprovechándolo, por ejemplo, como borrador, partes diarios, notas internas, etc.. También reutilizan carpetas, cajas de archivo y biblioratos, con el fin de evitar la recompra de todos estos materiales. Sin embargo, si bien el consumo de papel ha disminuido sensiblemente, es claro, como decíamos más arriba, que no ha sido la conciencia sobre el cuidado del medio ambiente la responsable, sino la situación económica. De acuerdo con nuestra experiencia, estamos en condiciones de asegurar que una gran parte del personal no tiene conciencia del impacto que produce en el planeta el consumo de papel. Por esta razón, el proyecto no tiene como objetivo simplemente “juntar y vender” papel, sino

concientizar a nuestros compañeros acerca de cómo disminuyendo el consumo podemos contribuir al cuidado de nuestro ecosistema y, a la vez, a la economía del municipio.

PROPUESTA.

El proyecto se implementará en dos etapas. La primera comprenderá el trabajo con el papel que genera la propia administración municipal y la segunda, ofreciendo el servicio a otras Instituciones de la ciudad.

ETAPA 1

Comprende el trabajo con el papel que genera la propia administración municipal y las líneas de acción generales son las siguientes:

1. Crear una cuenta contable especial, con el fin de dar independencia al manejo de los fondos provenientes de esta actividad.
 - Solicitar asesoramiento a Dirección de Finanzas
2. Disponer de un espacio adecuado para el almacenamiento del papel.
 - Tramitar ante el Ejecutivo un lugar aireado para el almacenamiento.
3. Designar formalmente a dos o tres empleados con “tareas livianas” como responsables de la recolección, clasificación, almacenamiento y custodia del papel.
 - Elaborar un procedimiento que organice el trabajo de retiro, clasificación y cuidado del material.
 - Desarrollar actividades de concientización del personal designado.
4. Organizar y desarrollar actividades de sensibilización e información para todo el personal municipal. (*“Usar menos y mejor el papel”*)
 - Elaborar recomendaciones para disminuir el consumo de papel y distribuir entre el personal.
 - Preparar y desarrollar charlas.
 - Preparar y distribuir afiches.
 - Generar competencias de recaudación de papel.
5. Establecer normas básicas para la presentación y selección de propuestas y ofrecer una instancia de participación al personal para definir el uso que se dará a los fondos recaudados, que deberán orientarse hacia el beneficio de la “familia municipal”.
6. Definir criterios para la selección del comprador y formalizar la relación.
 - Analizar exhaustivamente cada una de las propuestas.
 - Elevar un Informe Técnico al Departamento Ejecutivo.
 - Concretar el convenio con la empresa seleccionada.
7. Obtener la aprobación de una Ordenanza del Concejo Municipal y los decretos correspondientes, que regulen el funcionamiento del sistema e impidan que el papel en desuso sea extraído de la Municipalidad, arrojado entre los residuos comunes o quemado.

ETAPA 2

Se ofrece el servicio a otras Instituciones de la ciudad.

1. Adquirir un sistema destructor de papel de tamaño adecuado.
2. Ofrecer servicio de retiro y destrucción de papel a Instituciones de la ciudad, otorgando el correspondiente “certificado de destrucción total”.

ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO.

Actualmente el grupo autor está:

- terminando de formalizar el proyecto para presentarlo al Departamento Ejecutivo Municipal y obtener su aval para concretar el convenio con la empresa compradora del papel;
- gestionando una cuenta municipal para ingresar los recursos de la venta del papel;
- evaluando las alternativas ofrecidas por las empresas compradoras;
- analizando las opiniones del personal respecto del proyecto y el grado de interés en colaborar activamente;
- planificando una primera reunión con el personal para explicar en detalle los objetivos y alcances del proyecto.

Lograr disminuir el consumo de papel y darle un destino a nuestros archivos de oficina se ha convertido en un desafío para el grupo, que intentaremos “contagiar” a nuestros compañeros de trabajo con el fin de contribuir al cuidado del Medio Ambiente más que por nosotros mismos, por nuestros hijos y nietos que serán, en definitiva, quienes pagarán el precio de nuestro descontrol.

Estela Bardallo

Es Bachiller.

Ingresó a la Municipalidad de Villa Constitución en setiembre de 1994. Actualmente ocupa el cargo de auxiliar de la Oficina de Comercio.

Hortensia Díaz

Es Bachiller.

Ingresó a la Municipalidad de Villa Constitución en enero de 1982. Actualmente ocupa el cargo de Jefa de la Oficina de Contaduría. Ha asistido a Jornadas y Cursos relacionados con trabajo en equipo y Liderazgo.

Celia Maydana

Email: cmaydana@hotmail.com

Es Bachiller con Orientación Docente.

Ingresó a la Municipalidad de Villa Constitución en julio de 1979. Actualmente ocupa el cargo de Programadora en la Dirección de Informática. Asistió a distintos cursos sobre equipos de trabajo y metodologías para planificación de proyectos. Participó del Seminario de Incentivación Tecnológica organizado por la empresa Acindar (SITEC 2002) como co-autora del proyecto “Mejora de la recepción municipal”.

ANEXO A.

Disminuya el consumo de papel en la Oficina

- ✓ Imprima lo menos posible: Repase y modifique documentos en la pantalla. Reduzca al mínimo la cantidad de copias impresas y borradores.
- ✓ En documentos extensos, utilice tipos de letra menores, pero que todavía pueda leer.
- ✓ Si su impresora saca un página de prueba cada vez que la conecta o que imprime un documento, anule esa opción.
- ✓ Recicle usted mismo los desperdicios de papel.
- ✓ Antes de desechar el papel impreso por una sola cara, colóquelo aparte y úselo para borradores o para tomar notas.
- ✓ Imprima por ambos lados siempre que sea posible.
- ✓ Cuando haya documentos que divulgar dentro de una oficina, haga que circulen en lugar de entregar ejemplares a todo el personal.
- ✓ A fin de eliminar copias impresas, utilice la red y envíe mensajes electrónicos. Si se ve obligado a usar papel, ahorre y no emplee una carátula.
- ✓ No imprima mensajes de correo electrónico innecesariamente.
- ✓ Evalúe si las fotocopias que va sacar son necesarias realmente y si puede evitar alguna copia.

Adaptación de Revista ¡Despertad!. *El sueño de la oficina sin papel*. Junio 1999. p 24.

Segundo Congreso Argentino de Administración Pública. Sociedad, Estado y Administración

ANEXO B Planilla de Encuesta al Personal

Alguna propuestas para aplicación de lo recaudado:

- | | |
|--|----------------------|
| 1 Compra de vacuna para la Hepatitis para hijos de empleados | 4 Canastas Navideñas |
| 2 Uniformes al personal | 5 Proponga la suya |
| 3 Bolsones de útiles escolares | |

	Lugar de trabajo									Compra Diarios y Revistas?			Qué hace con los papeles en su casa?			Colaboraría con el papel de su casa?		Qué propuesta le interesaría para aplicación de lo recaudado?					Describir otra propuesta.	
	Palacio	Ex-Hospital	Cultura	A. Social	EAMOS	Jardín de infantes	Obrador	Concejo	SI	Cuanto por mes	NO	Tira a la basura	Quema	Guarda	SI	NO	1	2	3	4	5			
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								

FUENTES CONSULTADAS.

“¿Quién salvará NUESTRAS SELVAS?”. Revista ¡Despertad!. Buenos Aires. Junio 2003.

“El sueño de la Oficina sin papel”. Revista ¡Despertad!. Buenos Aires. Junio 1999.

“La contaminación”. Biblioteca SALVAT de Grandes Temas. Año 1973.

Fascículo Nº 35. Colección Genios del Grupo Clarín. Año 2001

FUENTES, CARLOS. *El hombre lobo*. Río Negro Online. Opinión. <http://www.rionegro.com.ar>

HENESTROSA, GUADALUPE. Salven a los bosques. Revista Viva. Grupo Clarín. 02 setiembre 2001.

<http://www.greenpeace.org.ar>

MERENSON, CARLOS. *Hacia un manejo forestal sustentable en la República Argentina*. Revista de Ciencias Forestales – Quebracho Nº 7. Junio 1999.